

中文地址英譯 Web Service 系統介接申請書

一、申請人填寫

申請類別	<input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 異動 <input type="checkbox"/> 終止
公司名稱/個人姓名	
聯絡人姓名	
電話	
e-mail	
地址	
介接 IP (1 組且為固定制)	(申請異動時請加填原 IP)

二、中華郵政公司人員填寫

※受理編號：

設定/測試完成日期	
-----------	--

備註：

1. 本系統提供單一地址英譯查詢，每次僅可查詢 1 筆供交寄郵件英文書寫參考（勿作其他用途書寫依據）。
2. 系統維護：不定期系統維護，每次約 2 至 3 小時，系統維護期間暫停服務。
3. 本系統提供使用者單筆查詢功能，由使用者撰寫程式呼叫本公司提供之 WEB 程式。
4. 本申請書一式二份，填寫完畢後逕寄本公司郵務處國際郵務科受理審核，審核完畢移資訊處辦理系統設定及測試完妥後，資訊處影印留存，正本退受理單位存查，受理單位並退回申請人一份申請書。
5. 本公司依申請提供約定之中文地址英譯資訊，申請人就該回傳資訊不得為有害於本公司之利用行為，並應自行負擔因其利用行為所衍生之一切損失及法律責任。
6. 本項業務聯絡電子信箱設定為：int01@mail.post.gov.tw

申請人(簽名或蓋章)：_____

(非個人戶請蓋團體戶章戳及負責人章)

受理單位：郵務處

經辦：

主管：

設定單位：資訊處

經辦：

主管：

※中華郵政公司因辦理中文地址英譯查詢 Web Service 系統介接業務需要，而蒐集您的姓名、地址、電話及電子郵件等資料，僅限用於該項業務範圍，如有任何疑問，請向受理單位查詢。