# 存證信函電子檔 製作說明

# 存證信函資料準備

收件人2人(含)以下(多封本文,每封限寄2人):
 請上傳1個存證信函檔案(內容包含存信函本文及收件人資料)

#### 存證完整檔

CN	POSTALCODE	POSTALADDRESS	CCN	CPOSTCODE	CPOSTADDRESS	MB
陳一	101	台北市爱國路101號	陳二	103	台北市贫國東路103號	一二三四五六七八九十1234
林一	201	台北市爱國路201號	林二	203	台北市爱國東路203號	一二三四五六七八九十1234
許一	301	台北市 愛國路301號				一二三四五六七八九十1234

收件人3人(含)以上(限1本文):
 請上傳1個存證信函本文檔及1個收件人名單檔

#### 存證本文檔

TEST_MB(另紙聯記本文).txt - 記事本	-		×
檔案(F) 編輯(E) 格式(O) 檢視(V) 說明(H)			
一二三四五六七八九十一二三四五六七八九十一二三四	日五	六七	へ
九十一二三四五六七八九十一二三四五六七八九十一二	ΞΞ	四五	六
七八九十一二三四五六七八九十一二三四五六七八九-	+-	ニミ	四
五六七八九十一二三四五六七八九十一二三四五六七	ヽ九	+	-
三四五六七八九十一二三四五六七八九十一二三四五;	ちも	八九	+
一二三四五六七八九十一二三四五六七八九十一二三四	日五	六七	へ
九十一二三四五六七八九十一二三四五六七八九十一-	<u> =</u> =	四五	六

#### 存證名單檔



# 存證信函資料格式

- 1. 須為csv或逗點(半形)分隔之txt檔
- 2. 欄位名稱及說明(欄位順序不可更動):

欄位名稱	欄位說明	檔案	
CN	收件人姓名		
POSTALCODE	收件人郵遞區號	存證完整福 存證名單檔	
POSTALADDRESS	收件人地址		
CCN	副本收件人姓名(限2人)	※ 如存	<sup>澄</sup> 完整檔內
CPOSTCODE	副本收件人郵遞區號(限2人)	存證完整檔 無【副本	≤收件人】・ ケ詰留空,勿
CPOSTADDRESS	副本收件人地址(限2人)	刪除欄位	ир — У <u>.</u> 1
MB	存證信函本文	存證完整檔	

- 3. 本文欄位內(MB)之標點符號、空白及數字由系統強制轉換為全形
- 4. 如存證信函本文欄位內(MB)含半形逗點,請勿以雙引號括住欄位內容
- 5. 如需分段,建議先以全形輸入數字及標點符號,並計算分段顯示所需之 全形空白字元,於本文欄位內(MB)輸入空白
- 6. 交寄前請於【預覽】功能確認顯示之分段是否符合預期

# 2人以下存證信函CSV資料檔產製 (可同時上傳數件內容不同之存證信函,以下範例為上傳3件)

1. 以Excel编辑,以CSV檔格式儲存:

19

#### 存證信函csv說明.csv - Excel 插入 版面配罟 公式 检視 開發人員 小組 ♀ 告訴我您想要執行的動作... 常用 資料 校閣 檔案 ∑ 自動加總 🔏 剪下 × • 12 • A A = = = ≫• F 自動換列 €œ 桓楷體 通用格式 ▼ 填滿 -刪除 格式 貼上 €.0 .00 .00 →.0 三 三 三 🔄 🔁 🖽 跨欄置中 マ \$ - % , 🗶 清除 🗸 剪貼簿 對齊方式 様式 儲存格 E. 字型 Di l E L 數值 Di l 114 $\bullet$ : $\times \checkmark f_x$ Е F G H A B С D 欄位說明 正本收件 正本收件人郵遞區號 正本收件人地址 副本收件人 副本收件人郵遞區號 副本收件人地址 存證信函本文內容(請使用 CCN MB CN POSTALADDRESS CPOSTADDRESS 2 欄位名稱 POSTALCODE CPOSTCODE 交寄資料1 陳一 101 台北市愛國路101號 陳二 103 台北市愛國東路103號 一二三四五六七八九十123 3 一二三四五六七八九十123 交寄資料2 林一 201 台北市愛國路201號 203 台北市愛國東路203號 林二 交寄資料3 許一 301 台北市愛國路301號 一二三四五六七八九十123 5 6 7 上傳內容 8 9 1011

Δ

### 存證完整檔說明

# 3人以上存證信函CSV資料檔產製 (1次上傳1件存證信函,可同時寄3人以上,以下範例為4人)

1. 以Excel编辑,以CSV檔格式儲存:

#### 存證本文檔說明

檔	案	常	用	損	眿		版面	配置		公式		資料	ļ	校	觀	楨	視		開發
	<u>ا</u> ک		櫄	楷體			Ŧ	12	-		$\equiv$	$\equiv$	F		通月	月格:	πť	-	₹.
타ト	6	-	В	I	U	*	A	A		≡	≡	≡	ŧ	-	\$	÷ (	%	,	<b>W</b>
7H II 7				-	8	•	<b>Α</b> -	中	ž	€≣	€	de la compacta de la	7-		€.0 .00	.00. - <b>&gt;</b> .0			<b>I</b>
剪則	占簿	Ę,			Ŧ	型			Fai		對齊	方式		Fai		數值	i.	G.	
E12	)		Ŧ	:	5	×			fx										
111	·				Ľ														
		A			В			с			D			E		Ľ.		F	
1	欄位	 .說	明	存該	企本	文		-	_			_		-	_				
2	欄位	名	稱																
3	交寄	本	文	-:	Ξ	四.	五六	(七)	八九	+-		ΞI	四五	六	t,	八九	+	-	ΞΞ
4																			
5					_	E	傳	内	容										
6					_				_										
7																			
8																			

#### 存證名單檔說明

檔	案	常用	插入	版面配置	公式	資料	校閱	檢視		開發人員
▲ 貼上 朝	■ <mark>る</mark> ■ ■ * ◆	▼ B		▼ 12 ▼ ▼ A <sup>*</sup> A <sup>*</sup> ▼ A ▼ 中芝 ▼ 型 □		■ 三 ■ 三 団 ■ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	∰ 5.00	目格式 ▼ % →?? 數值	• •	記録定格 ■ 格式化 ■ 儲存格 *
F16	}		] : X	√ fx						
		A	В	C	D	Е		F		G
1	欄位	說明	收件人	郵遞區號	地址					
2	欄位	名稱	CN	POSTALCOD	POSTA	LADDRES	S			
3	收件	人1	陳一	101	台北市	市爱國東	路101	號		
4	收件	人2	林二	201	台北市	市爱國東	路201	號		
5	收件	人3	張三	301	台北市	市爱國東	路201	號		
6	收件	人4	李四	401	台北市	下爱國東	路201	號		
7										
8					上值	車内室	\$			
9										
									5	

# 存證信函資料範例

### 存證完整檔.CSV內容

E	日 ち・ ♂ - 取												
檔	案	常用 插入	版面配置 公	式 資料	校関	围 檢視	開發人員	小組 ♀ 告訴	我您想要執行	亍的動作…			
上 下	. X ⊡ . - ≪	標楷體 B <i>I</i> <u>U</u> ▼	• 12	· A A · A		= <b>≫</b> . = <b>•</b> ≡ <b>•</b> ≡	📑 自動換列 🟥 跨欄置中	通用格式 ▼ \$ <del>▼</del> % *	▼ 00. 0.⇒ 0.÷ 00.	● 一 設定格式化 的條件 →	格式化 表格		
剪則	」 時 「	5	字型	G.		對齊方式		5 數值	G.		樣式		
J14	J14 ▼ : × ✓ ★ ※文件首列定義欄位不可少,請勿更動欄位順序												
	В	С	D		E	F		G	Н	Ι			
2	CN	POSTALCODE	POSTALADDRES	5	CCN	CPOSTCODE	CPOSTADDR	ESS	MB				
3	陳一	101	台北市愛國東	路101號	陳二	103	台北市爱国	國東路103號	一二三四	五六七八	九十		
4	林一	201	台北市愛國東	路201號	林二	203	台北市愛國	國東路203號	一二三四	五六七八	九十		
5	許一	301	台北市愛國路	301號				-	一二三四日	五六七八九	2十		
6													
7					<u>ж</u> ф	口無【副本收	マ件人】・ †	目關欄位請留了	呈・勿刪隊	≷欄位			
8													
9													
10													
11													
12											6		

# 存證信函資料範例

### 存證本文檔.CSV內容

檔案		常用	插入		版面	記置		公式		資料	ł	校	閿	枋	彘視
	Ж.	櫄	皆體		-	12	-	$\equiv$	$\equiv$	$\equiv$	Ē		通月	用格	式
타ト	E .	B	ΙL	Į –	A	A		≡	≡	≡	÷	-	\$	Ŧ	%
*	<b>*</b>		- 8	<u>}</u> - <mark>-</mark>	<u>А</u> -	中	-	€≣	⇒	ð,	7-		€.0 .00	.00. →.0	
剪貼	簿	G .		字型			E.		對齊	方式	L. F	E.		數值	I
B1		-	: [	×	~	j	e. Xe	た	7.资	木、	γ				
					-	-				1.2	-				
*	木寸	堂斬鉑	<b>亜</b> 欄	名稻	Ĩ										
//	ት <b>ኢ</b> 1	щщπ		- 1-1 1+	5										
	В		С			D			E			F			6
3 -	-=:	三四王	シ六七	八九	4+-	- =	三	四五	六-	ヒハ	九	+-		Ξ	四五
4															
5															
6															
7															

# 存證名單檔.CSV內容

檔	案	常月	€	插	入	版面酯	置	公式		資料	校問
上 下	- X	•	標楷 B	皆體 I ▼	<u>U</u> - *	× A A ×	12 <del>、</del> A <sup>*</sup> 中ž ・		= = •=		
剪則	占簿	ы			字型		Г	5 3	對齊方	方式	E.
<b>B</b> 1			•	:	×	~	$f_{x}$	彬	t件,	人	
;	※文	牛首	可.	定豪	遠欄化	Z不可	少,	請勿	更動	]欄位	I順序
;	※ 文1	牛首	列	定 章 C	<b>遠欄</b> 仕	z不可 D	少,	請勿 E	更動	)欄位 F	∠順序
2	※ 文/ B CN	牛首	可) [ [ <b>P</b> 0	定拿 <u>C</u> STA	亳欄 LCOD	z不可 D POST/	少, ALADI	請勿 E DRESS	更動	□欄位 F	加序
23	※ 文 B CN 陳一	件首	可) P0	定拿 C STA	遠欄位 LCOD 101	Z不可 D POST/ 台北	少, ALADI 市愛1	請勿〕 E DRESS 國東異	更動 。 各10	□欄位 『 1號	I順序
2 3 4	※ 文 B CN 陳一 林二	件首	ī 歹リ. P0	定章 <u>C</u> STA	衰欄 (LCOD 101 201	Z不可 D POST/ 台北 台北	少, ALADI 市愛	請勿〕 E DRESS 國東 國東	更動 各10 各20	□欄位 F 1號 1號	」順序
; 2 3 4 5	※ 文 B CN 陳一 恭三	件首	ī 歹リ! P0	定事 <u>C</u> STA	長欄 位	I不可 D POST/ 台北 台北	少 ALADI 市 定 受 [	請勿] E DRESS 國東異國	更動 各10 各20 各20	欄 「 1號 1號 1號	
2 3 4 5 6	※ 文 CN 陳本張三四	件 亡	ī列」 PO	定章 <u>C</u> STA	長欄化 LCOD 101 201 301 401	Z不可 D POST/ 台北 台北 台北	少 ALADI 市市市 市 定 愛	請勿 E DRESS 國國國國國國國國國國國國國	更動 各10 各20 各20 各20	欄 「 1號 1號 1號 1號	」順序
2 3 4 5 6 7	※ 文 CN 陳 本 張 李	件 亡	ī列. PO	定拿 <u>C</u> STA	長欄位   LCOD   101   201   301   401	Z不可 POST/ 台北 台北 台北	少 ALADI 市市市 市	請勿 E DRESS 國東東 東 東 東 軍	更動 各10 各20 各20 各20	■欄位 F 1號 1號 1號 1號	
2 3 4 5 6 7	※ 文 B CN 陳一 恭張 李四	件首	ī列! PO	定拿 <u>C</u> STA	長欄化 LCOD 101 201 301 401	Z不可 POST/ 台北 台北 台北	少 ALADI 市市 定 愛 し	請勿 E DRESS 國國東 國東 里	更動 \$ 10 \$ 20 \$ 20 \$ 20 \$ 20 \$ 20 \$ 20 \$ 20	■欄位 「 1號 1號 1號	

### 存檔類型:選擇CSV檔儲存

E				存證信函csv說明	3.csv - Excel	200	•	ð	<b>H</b> ¥
資訊	XII另存新檔							×	
新婚	← → ~ ↑			零星存證交寄		√ Č	搜尋 零星存證交寄	Q	
	組合管理 ▼ 新	f増資料夾						 ?	
開啟貨桶	🔜 本機	<b>^</b> 名稱 <sup>^</sup>		修改日期	類型	大小			
儲存檔案	↓ 下載			沒有符合搜	尋條件的項目				
另存新檔	當 文件 ▶ 音樂								
列印	■ 桌面								
土田	▶ 圖片								
	影片								
匯出	WIN7 (D:)								
發佈	DATA (F:)								
廟閉		¥							
	檔案名稱(N):	存證信函csv說明.csv						~	
帳戶	存檔類型(T):	CSV (逗號分隔) (*.csv)						~	
選項	作者:	Excel 活貝薄 (*.xisx) Excel 啟用巨集的活頁簿 (*.xism)							
	。匯建物約約去	Excel 97-2003 活頁簿 (*.xls) XML 溶料 (*.xml)							
	∧ 陰徹真心 ∞	単一檔案網頁 (*.mht;*.mhtml) 網頁 (*.htm:*.html)							
		Excel 範本 (*.xltx) Excel 啟用巨集的範本 (*.xltm)						_	
		Excel 97-2003 範本 (*.xlt) 文字檔 (Tab 字元分隔) (*.txt)							
		Unicode 文字 (*.txt) XML 試算表 2003 (*.xml)							
		Microsoft Excel 5.0/95 活頁簿 (*. CSV (逗號分隔) (*.csv)	.xls)						
		格式化文字 (空白分隔) (*.prn) DIF (資料交換格式) (*.dif)							
		SYLK (Symbolic Link) (*.slk) Excel 増益集 (*.slam)							
		Excel 97-2003 頃盈美 (*.xla) PDF (*.pdf) YPS 立件 (*.vos)							
		Strict Open XML 試算表 (*.xlsx) OpenDocument 試算表 (*.ods)							
								_	

### 2. 以記事本編輯:

存成txt檔,如資料內含半形逗點,請勿以雙引號"括住【MB】欄位內容 ※如無【副本收件人】,相關欄位請留空,勿刪除欄位

#### 存證完整檔.txt



#### 存證本文檔.txt

存證名單檔.txt

TEST_MB(另紙聯記本文).txt - 記事本	_	×
檔案(F) 編輯(E) 格式(O) 檢視(V) 說明(H)		
一二三四五六七八九十一二三四五六 二三四五六七八九十一二三四五六七 三四五六七八九十一二三四五六七八 四五六七八九十一二三四五六七八九 五六七八九十一二三四五六七八九十	、七八 、八九 、九十 し十一二	

TEST_CV(另紙聯記名單).txt - 記事本	_	×
檔案(F) 編輯(E) 格式(O) 檢視(V) 說明(H)		
CN, POSTALCODE, POSTALADDRES	S	
陳一,101,台北市愛國東路101	號	
林二,201,台北市愛國東路201	號	
張三,301,台北市愛國東路201	號	

# 其他補充說明

### 【存證完整檔】

- 1. 一個csv/txt檔可交寄數筆存證, csv/txt檔案內之各筆 存證可分別為1或2收件人
- csv/txt檔案之存證內文可不同,唯本文頁數須相同。 如有多筆不同頁數之存證資料,請分開交寄

# 【存證本文檔】+【存證名單檔】

 【本文檔】內之本文每次交寄限1筆,寄送給【名 單檔】之收件人,收件人名單不隨存證信函寄出。收 件人名單如須隨存證信函寄交收件人,請以【附件】 (PDF 檔)方式上傳完整收件人清單