



會議召開情形摘要表

臺南郵局 114 年廉政會報召開情形摘要表

會議時間／地點	114 年 9 月 18 日（星期四）9 時整／儲匯大樓 6 樓會議室		
主 席	梁局長 麗妍	出席委員	略
列席單位或人員	略		
議題案件數	專題報告 0 案	討論提案 2 案	臨時動議 0 案
重要議題案由及裁示（決議）事項	提案一：如何落實郵件分揀外包監督管理作業，避免違失情形發生，請討論。 決 議：照案通過。 提案二：鑒於近年他局發生員工挪用或竊占郵務預付票款，案關員工均已解除勞動契約並移送偵辦。如何避免類此廉政風險發生，請討論。 決 議：照案通過。		
	主席指（裁）示事項： 一、請營業管理科將114年09月版「局務業務管理參考」印製成冊分發各支局，以協助強化各支局主管局務管理技能。 二、有關本局大宗農特產快遞，請企劃行銷科抽查本局收寄及投遞狀況；請營業管理科定期自「郵務業務管理雲」查詢農特產投遞紀錄，避免發生郵資漏收情事。 三、請各單位加強向所屬宣導「郵政公事」，不得作為私人寄遞使用。 四、請業管單位督導所轄各單位，運用各項獎勵或局方資源時應依規定辦理，公開透明有所本，避免遭同仁質疑誤會。		
後續執行情形	本次會議之決議事項已於 114 年 9 月 25 日函請相關單位（支局）恪遵執行。		