

## 臺北郵局廉政會報第21次會議召開情形摘要表

開會時間/地點	110年8月19日（星期四）下午2時/臺北郵局2樓第1會議室			
主席	薛經理門騫			
出席委員	（略）			
列席單位(或人員)	（略）			
議題案件數	討論提案	1案	臨時動議	無
重要議題案由及 裁示(決議)事項  (請以條列簡要敘明)	<p>討論提案：</p> <p>政風室辦理109年迄今疫情期間加(值)班等勤務與申領費用異常情形專案清查，清查發現部分郵局作業不符規定情形，檢討改進及相關強化作為。</p> <p>重要指(裁)示事項：</p> <p>一、本會報討論提案決議事項請照辦。</p> <p>二、各級郵局、各投遞單位同仁申請加(值)費時，經理及各投遞單位主管應按實際加班事實及時間核實審核，俾免發生不實申領情形。</p> <p>三、總公司提供代收貨價價款逾3天以上未入帳件數，與本局實際情形有落差，易造成對本局之誤解或不良觀感，請郵務科就可能遭誤列情形，向總公司研提建議案。</p>			
後續執行情形	本局廉政會報第21次會議紀錄及主席指(裁)示事項分辦表業於110年8月30日函知本局各單位、本轄各級郵局依限期填報執行情形。			

承辦人：呂信穎

職稱：政風室查處股股長

電話：(02) 23114331 # 6410

註：

1. 請各部屬機關政風機構於對外資訊網設置「廉政會報」專區，並依此格式揭露開會情形、防貪、肅貪相關議案等執行成效或成果報告。
2. 本表以2頁為限。