南投郵局114年廉政會報會議召開情形摘要表

1114年0日11日	(B Hu w)	口口抽须饵	10	
114十9月11日	(生别四	一一一一一一	可以接經理	<u>-</u> 全 	
吳經理佳鴻					
劉副理玥伶、王科長昌民、戴科長誌中、黃科長春耀、陳主任舒涵、 林主任立洲、吳主任承翰					
專題報告	0案	討論提案	1案	臨時動議	0案
決一二 臨 主一 二 三 四 五、、、 時 席、 、 、 時 席、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	為(位過)。事擊強民局年票,體務,務不登避(自)。項詐宣眾)度款防報車避員收錄免、本、主、騙導及待進(止導輛免廉禮。缺一月	失 起 降防仁股財 ,端機用失倫不重覆 強 低計遭之變 便生 公理形規 整 查 整 縣財 產 費 人 發 獨管形規 禮生 核 輕 標 相 產 再 時 管 車 確 發 ,不 反 持 縣 損損請 奇 理 使 保 经 請 飲	是 壁 , 案夫集一作 用同生各宴升 免 請例。中管業 管仁。單應稽 餐生 理均 位酬核生 星提 管武防 弱崩 主	效 違 位升 或册等 生熟 管之,,情事。 位们 堆列部 違知 轉規提事。 主辩 整。,,務 所,自討。 管識 齊 請 請車 屬並人與 , 業 本使 同落	。 員判 俾 管 局用 仁實向斷 利 單 各管 ,向所能 勞 位 單理 務政
	吳劉林 討提 決一二 臨 主一 二 三 四 五	吳劉林 專 討提 決一二 臨 主一 二 三 四 五 經理理任 題 提: 議請餘 動 指為屬力各安有加近位相為必風 王吳 0 案 解避 自。 事擊強民局年票,體務,務不登 會 4 年為 位過。 事擊強民局年票,體務,務不登 會 4 年級 上。 項 許宣眾)度款防報車避員收錄 報 114年 114年 114年 114年 114年 114年 114年 11	吳經理佳鴻 劉副主任立洲、 專題報告 司案 司案 司等 司等 司等 司等 司等 司等 司等 司等 司等 司等 司等 司等 司等	吳經理佳鴻 劉副理明伶、王科長昌民、戴科長誌中、黃科·林主任承翰 專題報告 ○ 第	劉副理玥伶、王科長昌民、戴科長誌中、黃科長春耀、陳主任林主任立洲、吳主任承翰 專題報告 0案 討論提案 1案 臨時動議 討論提案: 提案:針對本年辦理之「預付票款、票券及箱類銷售業務」專成果,為避免缺失重覆發生及提升稽核效益,提請討論決議: 一、請業管單位自本月起加強查核,避免發生違法情事。 二、餘照案通過。 臨時動議:無。 主席指(裁)示事項: 一、為協助打擊詐騙,降低警示帳戶,請各單位(局)主管人屬同仁加強宣導防制詐騙相關案例,提升同仁辨識與力,防止民眾及同仁遭受財產損失。 二、各單位每年度進行財產變賣時統一保管或造冊列管。 三、有關預付票款(券)使用及管理作業之防弊部分,請業加強查核,防止弊端發生。 四、近年來媒體報導各機關公務車使用管理發生違失,請本位落實公務車輛使用管理,確保同仁均能熟知公務車使相關規範,避免違失情形再次發生。 五、為落實公務員廉政倫理規範,請各單位主管轉知所屬同、必遵守「不收禮、不送禮、不飲宴應酬」之規定,並落

承辦人:吳承翰 職稱:主任 電話:(049) 2205732

註:

- 1. 請各部屬機關政風機構於對外資訊網設置「廉政會報」專區,並依此格式揭露開會情形、防貪、肅貪相關議案等執行成效或成果報告。
- 2. 本表以2頁為限。