

彰化郵局第 17 次廉政會報會議召開情形摘要表

開會時間/地點	108 年 11 月 26 日(星期二) 上午 10 時/本局 6 樓會議室					
主席	張經理耀中					
出席委員	陳樂明、施錫麟、張瑞明、王淑真、葉淑敏、張松安、陳雪娥、陳金城、郭白慧(受訓請假)					
列席人員	曾偉壩					
議題案件數	專題報告	0 案	討論提案	2 案	臨時動議	0 案
重要議題案由及裁示(決議)事項(請以條列簡要敘明)	<p>討論提案：</p> <p>案由一： 為落實投箱標單郵件作業規定，避免疏誤，確保投標郵件安全，建議及作法：(一)請業管單位持續督導相關設有信箱之各局，確實遵循作業規章辦理投箱標單郵件作業。(二)請業管單位督導各局使用制式登記簿，並參酌台北郵局營業管理科 107 年 10 月 16 日製作之「投標郵件處理(窗口)標準作業流程圖」作業流程圖內進口、領取、保管、交接等各項流程。(三)請各信箱局於投標郵件進口後，落實登錄作業同時電話通知收件人於當日領取；如當日未領取則應依作業規定落實保管與交接。 案經提會討論後，全體委員一致決議照案通過。</p> <p>案由二： 為落實員工(主管)平時考核及內控管理機制，關懷及協助員工導正觀念，防止弊端發生，建議及作法：(一)各單位主管人員應主動關懷所屬員工(主管)生活動向。(二)落實職務輪調制度。(三)加強平時考核工作，如經管銀錢有安全之顧慮者，應即簽報業管單位予以調整職務，避免弊端之發生；派職時，經管銀錢考核項目異常情形亦應列入考量。(四)應重視並謹慎處理投訴案件。(五)加強員工合規教育宣導。 案經提會討論後，全體委員一致決議照案通過。</p>					
後續執行情形	依照會議決議持續辦理。					

承辦人： 曾偉壩

職稱：政風室股長

電話：04-7618880

註：1. 請各部屬機關政風機構於對外資訊網設置「廉政會報」專區，並依此格式揭露開會情形、防貪、肅貪相關議案等執行成效或成果報告。

2. 本表以 2 頁為限。