

■郵政案例宣導

一、案情摘要：

某郵局儲匯工作人員○○○於 107 年 5 月 18 日為獲取渠與某儲戶之親屬進行民事財產爭訟所需資料，私自以郵儲終端系統查詢該儲戶之身分證字號、帳戶號碼、帳戶交易資料等個人資料，並提供予他人知悉。

二、處理情形：

該名儲匯工作人員疑違反個人資料保護法第 19 條第 1 項、第 20 條第 1 項及第 41 條等規定，以函送轄管地方檢察署偵辦。

■法紀宣導(公職人員利益衝突迴避法)

一、案情摘要：家族經商業，採購要當心

古納許原本是白屋高中文書組組長，後來因總務主任屆齡退休，校長覺得古納許資歷與工作能力不錯，於是拔擢他擔任總務主任。古納許當上總務主任後才知道，原來學校住校生伙食管理委員會平常需要購買油米等伙食食材，都是跟他岳父唐奈德所經營的美利商店採購，古納許知道岳父那家商店經營很久，平常也都會跟學校做一些小生意，所以沒有想太多，就援例照舊，在新學年度開始前就以限制性招標未經公告方式辦理採購，並以 15 萬元決標給美利商店。

二、處理情形：

古納許違反自行迴避義務規定；岳父唐納德違反本法第 14 條第 1 項交易行為禁止規定，依第 18 條第 1 項規定處以罰鍰。

■安全維護宣導

●每日依序回放監視系統並登錄備查。

每日營業前應依序回放檢視監視系統攝影角度、光源、影像清晰度，並檢查監視系統日期、時間，與儲匯電腦系統進行調校為零誤差。監視系統之錄影檔依規定期限保存：新開戶櫃檯、自動櫃員機及其周遭部分：至少保存 6 個月；其他錄影檔：至少保存 2 個月。請以回放錄影檔案方式檢查，並按日將檢查時間及檢測結果填註於「營業前後重要事項日檢表」備註事項備查。

●自衛編組演練人員異動應即更新分工名冊。

「窗口員工自衛編組演練任務分工名冊」注意事項：

1. 現員（含休假人員、約僱人員）應全部納入任務分工編組，即電腦警鈴報警組、電話報警組、特徵記憶組、及跟蹤監視組，請員工親自簽名或蓋章後存局備查，並影印張貼於工作場所，供同仁熟知任務分工。
2. 遇人員異動時隨即更新任務分工名冊；主管異動時請列入移交。

■防詐宣導親友 LINE 借錢詐騙

親友 line 來訊借錢急用？竟是匯給人頭帳戶；歹徒盜用 Line 帳號後，會廣發訊息向朋友借錢

- 1、不隨意點擊任何網址或連結，以防帳號被盜。
- 2、如接獲親友借錢訊息，請務必確認是否為親友本人！

⚠ 接獲 LINE 訊息

➡ 可打舊有電話或向共同親友確認接獲電話

➡ 可 LINE 私訊查證也可以跟親友視訊、或是約見面談以確認對方身分以免借的錢再也拿不回來

(以上摘自內政部警政署 165 全民防騙網)

113 年 7 月退還公眾溢餘款廉能事蹟表揚專區

姓名	筆數/退還金額	姓名	筆數/退還金額	姓名	筆數/退還金額	姓名	筆數/退還金額	姓名	筆數/退還金額
王姿涵	3/67,100 元	黃亭諭	7/64,130 元	卓燕娟	13/55,400 元	陳昱君	5/51,000 元	廖淑媛	5/46,000 元
李忠信	4/46,000 元	林建銘	1/45,000 元	李政翰	1/40,000 元	黃莉芳	8/39,000 元	吳佳妮	6/33,000 元

| 飲 | 酒 | 有 | 原 | 則 | · | 再 | 聚 | 機 | 會 | 多 |

- 原則1：酒後不開車，TAXI來代步！計程車隨手一招，方便又舒適，何苦酒後開車冒生命之險而徒留遺憾。
- 原則2：喝酒不開車，CALL親友送一程！酒醉別客氣，CALL親朋好友來接送，親友不嫌煩，平安最重要。
- 原則3：酒後不開車，HOTEL歇一歇！酒醉別逞強，找家飯店歇一歇，酒醒後再開車，清醒上路最安全。
- 原則4：飲酒四缺一，指定DRIVER最安全！四人作伴飲酒，一人保持清醒，平安送達友人歸，下次聚餐機會多。

社交禮俗不逾矩，禮過三千不妥當；
公事公辦不請託，清淨公門免關說；
謹言慎行少煩惱，廉政倫理要遵行。

● 檢舉專線電話：(05) 5333630 傳真：(05) 5333593 檢舉信箱：斗六西平路郵局第 318 號信箱
● e-mail:yl9999@mail.post.gov.tw 法務部廉政署檢舉專線：0800-286-586(0800-你爆料-我爆料)

※請傳閱員工簽章備查：