

「EZPost 線上交寄」製作發遞單步驟

因應歐盟 27 國、美國、日本及香港郵政強制要求進口郵件需預先傳遞電子通關資訊(ITMATT)，以加速郵件進口通關時效，爰交寄國際平常小包、國際掛號小包、國際 e 小包、國際包裹、國際快捷商品類郵件至上述國家(地區)前，請先使用中華郵政全球資訊網之「EZPost 線上交寄」網頁(下稱 EZPost)製作發遞單，以取代手寫紙本發遞單。使用前可先參考 EZPost 使用手冊及各類國際郵件登打範例。



使用手冊

step 1



進入「EZPost線上交寄」服務
<https://ezpost.post.gov.tw/itmatt>

或至中華郵政全球資訊網首頁/點選「EZPost線上交寄」

step 2



開始製作

選擇「開始製作」
或登入/註冊會員後使用

step 3



選擇交寄之郵件種類並輸入郵件資料
(寄件人、收件人、內裝物品資料等)

step 4

列印國際郵件發遞單
再至郵局窗口交寄

方法一

自行列印

方法二

至郵局「EZPost單據列印系統」



「EZPost單據列印系統」設置地點

