



會議召開情形摘要表

屏東郵局廉政會報第 15 次會議召開情形摘要表

| | | | |
|-----------------|--|----------|----------|
| 會議時間／地點 | 109 年 8 月 25 日（星期二）11 時整／屏東郵局 2 樓會議室 | | |
| 主 席 | 梁局長 麗妍 | | |
| 出席委員 | 略 | | |
| 列席單位或人員 | 略 | | |
| 議題案件數 | 專題報告 0 案 | 討論提案 1 案 | 臨時動議 0 案 |
| 重要議題案由及裁示（決議）事項 | <p>提案一： 檢具「勞務採購契約--履約前應辦理事項審查表」及「勞務採購契約--每月請領價金資料審查表」二份，供本局辦理勞務採購契約承辦人員為查核廠商應交付驗收文件時比對，期維履約管理品質。 決 議：照案通過。</p> | | |
| | <p>主席指（裁）示事項： 一、我們在追求業績的同時，請同仁亦要注意遵守相關規定，特別是切勿逾越法令，一件弊案即可能毀了郵政百年根基及形象，不可不慎。請各單位加強向同仁宣導，主管人員的複核工作亦須落實，不可當成例行公事敷衍了事或僅憑互信而便宜行事；業管單位並應盡到督導職責，做好風險控管，方能依循正軌運作，有效防範弊端。 二、各單位應重視員工之福利互助，倡導正當休閒活動，以安定員工生活，增進員工身心健康。本轄同仁應避免發生違常借貸、財務糾紛、不正常應酬、差勤異常、私生活違常、吸毒、賭博等情形。 三、本局政風室配合上級政風機構於本（109）年度辦理 3 次專案稽核及 1 次專案清查；其中專案稽核部分係針對局內員工作業不合規範之預防，該案所見缺失之後續防處作法，請各級主管嗣後注意辦理。 四、非常感謝各位委員的寶貴意見，本次會議之決議及後續相關工作推動，希望各級主管均能配合並持續落實推動。</p> | | |
| 後續執行情形 | 本次會議之決議事項已函請相關單位（支局）恪遵執行。 | | |